

Marca da
bollo da
€ 16,00

Al Comune di
Fiume Veneto
Ufficio Patrimonio
Via C. Ricchieri, 1
33080 Fiume Veneto (PN)

OGGETTO: domanda di utilizzo temporaneo di sala riunioni e/o palestra comunale.

Il/la Sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
Codice fiscale _____ telefono n. _____;
nella sua qualità di _____
della Società _____
con sede in _____ via _____ n. _____
P.IVA _____ / Cod. fisc. _____
con la presente

CHIEDE

alla S.V. il rilascio della concessione all'utilizzo temporaneo della sala
riunioni e/o palestra _____

in data _____ dalle ore _____ alle ore _____

in data _____ dalle ore _____ alle ore _____

in data _____ dalle ore _____ alle ore _____

- utilizzo spogliatoi SI NO
- utilizzo docce SI NO
- impianto riscaldamento/raffrescamento SI NO

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 previste per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci**

DICHIARA

1) Di aver diritto all'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi di

_____;

2) **Dati per la fatturazione:**

intestatario _____

Indirizzo _____

Codice Fiscale o Partita IVA _____

3) La sala e/o palestra viene richiesta per la seguente motivazione:

_____ ;
_____ ;

4) numero di partecipanti presunti _____ ;

5) il referente per l'incontro è il Sig. _____

con sede in _____ via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax _____ e-mail _____ ;

Il sottoscritto **dichiara inoltre:**

6) di non perseguire alcun fine di lucro;

7) di assumersi ogni responsabilità per danni causati durante la manifestazione di cui alla presente domanda, nei confronti del fabbricato e di altre Associazioni e/o Enti tenendo in ogni caso sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità;

8) di rispettare i Regolamenti Comunali in materia e di non permettere l'accesso ad un numero di persone superiore a quello massimo ospitabile nella sala e/o palestra interessata dalla domanda.

Si rimane in attesa della concessione e del conteggio della tariffa da versare anticipatamente per l'uso della sala e/o palestra e delle indicazioni per il ritiro della chiavi.

Distinti saluti, _____

IL DICHIARANTE

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro)

Allegati: fotocopia fronte e retro non autenticata
documento di identità in corso di validità.

Nota:

Ai sensi dell'art.38, comma 3 del D.P.R. n.445/2000, per la validità della presente istanza deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore. Pertanto non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di rifiuto dell'istanza stessa, da tutti i legali rappresentanti della Società. In tal caso le copie dei documenti d'identità, allegate in luogo dell'autentica delle sottoscrizioni, dovranno essere presentati per tutti i firmatari, pena rifiuto dell'istanza stessa.

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.