

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

PALTRINIERI MASSIMO
VIA SAN VALENTINO N°21 - 33080 ZOPPOLA (PN)
335300860

max.paltrinieri@alice.it

ITALIANA

16 FEBBRAIO 1968

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da ottobre 1987 a marzo 1988 impiegato tecnico presso ditta "GIP'S PANELS" di Casarsa

Da aprile 1988 ad aprile 1989 ho svolto servizio militare presso 27° Gruppo Artiglieria Pesante Semovente "Marche" con sede a Udine con conseguimento del grado di Caporal Maggiore

Da maggio 1989 a febbraio 1994 impiegato tecnico presso studio topografico "GEOSIGMA" di Pordenone

Da marzo 1994 a marzo 1997 collaudatore di apparecchiature per lo sviluppo e la stampa delle fotografie presso la ditta SAN MARCO IMAGING di Fiume Veneto (PN)

Da aprile 1997 assunto come istruttore tecnico presso l'ufficio manutenzioni del comune di Fiume Veneto con le sottocitate mansioni:

- Coordinatore della squadra operai con la mansione di preposto
- Approvvigionamento dei materiali per i lavori in economia (ferramenta, edile, elettrico)
- Gestione dell'appalto di multiservice agli immobili comunali
- Gestione degli interventi di manutenzione ai fabbricati, strade, impianti di pubblica illuminazione, fognature
- Manutenzione del verde pubblico
- Gestione del parco macchine di proprietà dell'Amministrazione Comunale
- Gestione della manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale
- Esecuzione di rilievi topografici propedeutici ad esecuzione di interventi manutentivi e/o pratiche catastali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Conseguimento del diploma di geometra nel luglio 1987 presso l'istituto tecnico per geometri "S. Pertini" di Pordenone con la votazione di 47/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

DI BASE

• Capacità di scrittura

DI BASE

• Capacità di espressione orale

DI BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Svolgo l'attività di allenatore/responsabile del settore giovanile scolastico presso la società ASD CALCIO ZOPPOLA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Gestione in autonomia di procedure per affidamenti a terzi di forniture e servizi, organizzazione giornaliera delle attività del personale operaio dipendente del Comune, esecuzione di sopralluoghi tecnici finalizzati all'esecuzione di ogni tipo di lavoro di manutenzione da svolgere su immobili ed impianti dell'Amministrazione Comunale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo di strumentazione tecnico scientifica per l'esecuzione di rilievi topografici.

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza di alcuni programmi informatici (Word, Excel, Autocad e alcuni programmi per la restituzione dei rilievi topografici)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

IL SOTTOSCRITTO È A CONOSCENZA CHE, AI SENSI DELL'ART.26 DELLA LEGGE 15/68, LE DICHIARAZIONI MENDACI, LA FALSITÀ NEGLI ATTI E L'USO DI ATTI FALSI, SONO PUNITI AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI.

INOLTRE LA SOTTOSCRITTA AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SECONDO QUANTO PREVISTO DALLE LEGGE 675/96 DEL 31/12/1996.

Zoppola, 20.03.2017

